

УТВЕРЖДЁН
приказом МБОУ СШ №2
от 09.10.2023 №657

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК
(«Дорожная карта»)
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в МБОУ СШ №2 в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1. Анализ проведения ГИА в 2023 году			
1.1.1	Анализ результатов организации и проведения единого государственного экзамена в 11-х классах, основного государственного экзамена в 9-х классах в 2023 году. Проведение педагогического совета с использованием аналитических материалов ГИА в целях реализации задач по повышению качества подготовки выпускников к ГИА в 2023-2024 учебном году	Август 2023 года	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В.
1.1.2	Совещание руководителей методических объединений по итогам проведения ГИА в 2023 году и основных задач на 2023-2024 учебный год	Август 2023 года	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В. Ершова А.В., Торговкина Н.П., Горностаева В.В., Сивякова Н.А., Константинова О.П.
2.	Меры по повышению качества преподавания учебных предметов		
2.1. Комплекс мер, направленных на создание условий для получения качественно-общего образования			
2.1.1.	Участие в совещании с руководителями городских методических объединений по итогам ГИА-2023 по использованию методических рекомендаций ФГБНУ ФИПИ для учителей-предметников при подготовке обучающихся выпускных классов к ГИА	Октябрь 2023 года	Ершова А.В. руководитель городского МО учителей математики
2.1.2.	Участие в заседаниях методических объединений учителей-предметников общеобразовательных школ города по вопросам изучения и использования документов определяющих содержание контрольных измерительных материалов по учебным предметам, в том числе демонстрационных версий 2024 года, критериев оценивания экзаменационных работ, рассмотрения нормативных правовых актов, регламентирующих порядок проведения ГИА.	Август 2023 года — апрель 2024 года	Ершова А.В., Торговкина Н.П., Горностаева В.В., Сивякова Н.А., Константинова О.П.
2.1.3.	Реализация программ индивидуально-групповых занятий для обучающихся (с низкой учебной мотивацией, с высоким уровнем учебных достижений, одарёнными детьми) по изучению отдельных учебных предметов и подготовке к ГИА	Сентябрь 2023 года - апрель 2024 года	Учителя - предметники

2.1.4.	Консультирование педагогических работников, имеющих стабильно низкие образовательные результаты, по вопросам повышения качества образования	В течение 2023-2024 учебного года	РуководителиМО
2.1.5.	Организация и проведение совещаний и обучающих семинаров для учителей - организаторов ОГЭ и ЕГЭ в ППЭ по вопросам: - о порядке организации и подготовки к ГИА 2024 года - о порядке проведения тренировочно-диагностического тестирования, аналогичного заданиям ОГЭ и ЕГЭ (далее – ТДТ); - о создании условий для сдачи экзаменов выпускникам с ограниченными возможностями здоровья; - о порядке информирования участников ОГЭ и ЕГЭ о результатах экзаменов; - о порядке организации и проведения ЕГЭ в дополнительные сроки.	В течение года	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В.
2.1.6.	Организация курсовой подготовки учителей - предметников	По плану	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В.
2.1.7.	Участие в офлайн/онлайн консультирования учителей-предметников по трудным вопросам подготовки обучающихся к ГИА по отдельным предметам (по запросу) на базе ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»	Октябрь 2023 года – март 2024 года	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В.
2.1.8.	Участие в вебинарах по наиболее трудным вопросам кодификатора содержания по отдельным учебным предметам на базе ОГАУ «ИРО»	Октябрь 2023 года – март 2024 года	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В.
2.2. Комплекс мер, направленных на формирование системы работы школы по повышению качество общего образования			
2.2.1.	Организация и проведение входной диагностики	Сентябрь 2023 года	РуководителиМО
2.2.2.	Организация и проведение тренировочно-диагностического тестирования выпускников 9-х, 11-х классов по общеобразовательным предметам.	Сентябрь 2023 года – апрель 2024 года	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В.
2.2.3.	Участие в пробных экзаменах по линии Управления образования	По плану	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В.
2.2.4.	Организация и реализация индивидуально-групповых занятий для обучающихся с низкой учебной мотивацией, с неуспевающими, с одаренными детьми по подготовке к ГИА	Сентябрь 2023 года– апрель 2024 года	Учителя - предметники
2.2.5.	Диагностика учебных достижений по учебному предмету с целью ликвидации пробелов в освоении образовательных программ	В течение учебного года	Учителя - предметники
3. Нормативно- правовое проведение ГИА			
3.1.	Формирование нормативной правовой базы, регламентирующей порядок проведения ГИА в 2023-2024 учебном году	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В.

3.2.	Приказы - о проведении пробных ЕГЭ, ОГЭ в 2024 году; - о порядке окончания 2023-2024 учебного года в лицее; - об организации государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья; - иные распорядительные акты.	В течение учебного года	Директор школы Касимова Е.А.
3.3.	Ознакомление обучающихся 11 классов и законных представителей с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения) для ознакомления обучающихся и их родителей (законных представителей)	Октябрь 2023 года	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В.
3.4.	Ознакомление обучающихся 9, 11 классов и законных представителей с Памяткой о порядке проведения государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году	Март — апрель 2024	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В.
3.5.	Утверждение состава работников, участвующих в проведении итогового сочинения (изложения)	Ноябрь 2023 года	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В.
3.6.	Утверждение состава работников, участвующих в проведении итогового собеседования	Январь 2024 года	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В.
3.7.	Утверждение состава работников, участвующих в проведении ГИА	Апрель- май 2024	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В.
4. Обучение лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА			
4.1	Участие экспертов предметных комиссий в реализации программ дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) ФГБНУ ФИПИ по теме «Подготовка экспертов для работы в региональной экспертной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования»	Сентябрь 2023 года- март 2024 года	Грибакина О.В., Сивякова Н.А., Юртаев В.А., Васильев С.В., Торговкина Н.П.,
4.2.	Участие в работе веб-тренинга для школьных психологов с привлечением специалистов центра оказания психологической помощи «Росток»	Сентябрь 2023 года- май 2024 года	Степаненко У.С., Ибрагимов А.И.
4.3.	Организация и проведение обучения с последующим тестированием организаторов ППЭ, технических специалистов	Февраль — май 2024 года	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В.
5.	Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11		
5.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников государственной итоговой аттестации по предметам, учащихся с ОВЗ, детей - инвалидов	Октябрь 2023 года	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В.
5.2.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в качестве: - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - ассистентов для оказания технической помощи участникам ГИА из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов	Ноябрь 2023 года- Февраль 2024 года	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В.

5.3.	Определение порядка оперативного информирования участников образовательного процесса по вопросам ГИА в 2023 -2024 учебном году	Октябрь 2023 года	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В.
5.4.	Сбор сведений об участии в тренировочно-диагностических тестированиях	Октябрь 2023 года	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В.
5.5.	Сбор и внесение в региональную базу данных сведений о: - выпускниках текущего учебного года; - участниках итогового сочинения (изложения) ; - участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для прохождения ГИА, форме прохождения ГИА	Ноябрь 2023 года Январь-Февраль 2024 года	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В.
5.6.	Организация и проведение пробных экзаменов по математике: - для выпускников 9 классов; -для выпускников 11 классов	По графику УО	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В.
5.7.	Получение результатов ГИА и доведение их до участников ГИА	В соответствии с расписанием	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В.
5.8.	Проведение работ по созданию условий в ППЭ для участников ГИА из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов	В течение учебного года	Касимова Е.А.
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
6.1.	Подготовка и реализация плана по информированию участников ГИА и их законных представителей о подготовке и проведению ГИА в 2023-2024 учебном году	Сентябрь 2023 года	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В.
6.2.	Участие обучающихся и их законных представителей в веб-тренингах, проводимых в спривлечением специалистов ППМС центра «Росток»	По особому плану	Грибакина О.В., классные руководители
6.3.	Участие обучающихся в работе консультационных часов, проводимых ОГАУ «ИРО» об особенностях проведения ГИА в 2024 году	По плану ОГАУ «ИРО»	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В., классные руководители
6.4.	Размещение информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации в 2023 — 2024 учебном году на сайте школы	Постоянно	Горбунов И.М. зам.директора по ИКТ
6.5.	Организация и проведение родительских собраний родителей (законных представителей) выпускников 9, 11 (12) классов	По плану	Классные руководители
6.6.	Организация работы «Прямой линии» телефонной связи в период подготовки, организации и проведения ГИА	В течение календарного года	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В.
6.7.	Организация изучения нормативных документов, регламентирующих порядок организации и проведения ГИА с различными категориями участников образовательного процесса	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В., классные руководители
6.8.	Оформление сменных информационных стендов	В течение учебного года	учителя - предметники

6.9.	Участие в региональном родительском онлайн — собрании родителей учащихся 9,11 классов	По плану	Ершова А.В.
6.10.	Участие в пробном едином государственном экзамене для родителей	Февраль 2024 года	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В.
Контрольная деятельность за организацией и проведением ГИА			
7.1.	Контроль за работой предметных методических объединений по организации подготовки к ГИА (анализ планов) по подготовке и проведению ГИА в 2024 году	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В.
7.2.	Организация деятельности классных руководителей 9, 11 классов по проведению информационно-разъяснительной работы.	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В.
7.3.	Анализ результатов входного диагностического контроля обучающихся выпускных классов по обязательным учебным предметам.	Октябрь 2023 года	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В.
7.4.	Организация и проведение совещаний по вопросам подготовки к ГИА в соответствии с планом ВШК	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В.
7.5.	Организация мониторинга наличия документов, удостоверяющих личность (паспортов) у выпускников 9, 11 классов	Ноябрь 2023 года	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В.
7.6.	Организация и проведение проверки наличия и содержания стендов по подготовке к государственной итоговой аттестации по предметам	Ноябрь 2023 года	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В.
8.	Мероприятия по анализу результатов проведения ГИА в 2023-2024 учебном году		
8.1.	Анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов	Июнь-июль 2024 года	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В.
9.	Информационное сопровождение ВПР и НИКО		
9.1.	Своевременное размещение и обновление на официальном сайте школы информации по вопросам проведения ВПР и НИКО.	В течение учебного года	Горбунов И.М.
9.2.	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР и НИКО, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	В течение 2023-2024 учебного года	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В.
9.3.	Плановая системная, в т.ч. индивидуальная, информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями)	В течение 2023-2024 учебного года	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В.
9.4.	Организация и проведения совещаний с педагогическим коллективом по вопросу организации участия обучающихся в ВПР и НИКО	В течение 2023-2024 учебного года	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В.
10	Нормативно — правовое, инструктивно-методическое сопровождение ВПР и НИКО		
10.1.	Издание приказов о составах комиссий, назначению школьных координаторов, организаторов в аудиториях, общественных наблюдателей, регламенте проведения ВПР и НИКО по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР и НИКО	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В.
10.2.	Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки участников образовательных отношений к ВПР и НИКО	В течение 2023-2024 учебного года	Ибрагимова А.И., Степаненко У.С.

10.3.	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам, выявление обучающихся, испытывающих трудности в обучении	В течение 2023-2024 учебного года	руководители МО, учителя - предметники
11	Организационно — техническое сопровождение ВПР и НИКО		
11.1.	Обеспечение своевременного внесения сведений для формирования и ведения информационной системы проведения ВПР и НИКО (ФИС ОКО)	В соответствии с графиком проведения ВПР и НИКО	Панкратова Н.П.
11.2.	Обеспечение своевременной регистрации на официальном интернет-портале ВПР и НИКО (ФИС ОКО)	В соответствии с графиком проведения ВПР и НИКО	Панкратова Н.П.
11.3.	Обеспечение своевременного направления заявки на участие в ВПР и НИКО по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР и НИКО	В соответствии с графиком проведения ВПР и НИКО	Панкратова Н.П.
11.4.	Организация проведения ВПР и НИКО	Организация проведения ВПР и НИКО	Панкратова Н.П., Грибакина О.В.
11.5.	Получение результатов ВПР и НИКО по соответствующему учебному предмету через официальный интернет - портал	В соответствии с графиком	Панкратова Н.П.
12	Мероприятия по нормативно — правовому, инструктивно - методическому и организационно-техническому обеспечению проведения тренировочно-диагностического тестирования обучающихся 9,11 классов		
12.1.	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ТДТ обучающихся выпускных классов, структуре и содержанию демоверсий КИМ, срокам обработки и проверки работ участников ТДТ системе оценивания.	В течение 2023-2024 учебного года	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В.
12.2.	Организация и проведение ТДТ (при наличии запроса со стороны всех участников)	По плану	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В.
12.3.	Анализ результатов участия обучающихся выпускных классов в ТДТ по каждому учебному предмету	Ноябрь 2023 года – март 2024 года	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В.
12.4.	Участие в режиме видеоконференции в консультировании участников ТДТ и учителей-предметников по итогам проведения ТДТ по каждому учебному предмету	Ноябрь 2023 года – март 2024 года	Заместитель директора по УВР Грибакина О.В., учителя-предметники